



# COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

**Copia**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N.</b> 8	<b>Oggetto:</b> <b>ATTO DI INDIRIZZO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ DEL RUP</b>
<b>Data</b> 09/02/2017	

L'anno *DUEMILADICIASSETTE* , addì *NOVE* , del mese di *FEBBRAIO* , previo inviti, si è riunita la Giunta Comunale alle ore *13:20* con l'intervento dei Sigg. :

	Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1	LUZII ANDREA	SINDACO	X	
2	IACHINI TATIANA	VICESINDACO	X	
3	DI BATTISTA ADRIANO	ASSESSORE	X	
4	DI PIERDOMENICO ALESSANDRA	ASSESSORE	X	
5	GATTI CARLA	ASSESSORE		X

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ( ai sensi art. 97, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA

Il Sindaco, Avv. LUZII ANDREA , constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ DEL RUP**

**PREMESSO**

**PREMESSO** che negli ultimi anni il numero del personale dipendente di questo Ente è diminuito di diverse unità;

**EVIDENZIATO** che in data 31.12.2016 è cessata la convenzione con il Comune di Civitella del Tronto relativa all'utilizzo di personale nell'Area Lavori Pubblici;

**SEGNALATO** che, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici, risultano in corso diversi procedimenti di Opere Pubbliche alcune delle quali finanziati dalla Regione, dal MIUR e dal CIPE, con riferimento alle quali è obbligatorio il rispetto dei relativi cronoprogrammi e scadenze;

**RICHIAMATA** a tal fine la propria deliberazione n. del 83 del 21.07.2016 con la quale sono stati adottati gli schemi del programma delle opere pubbliche per il triennio 2017-2019 e dell'elenco annuale 2017;

**RILEVATO** che pertanto si impone l'esigenza e l'obbligo di rispettare i tempi e le procedure di attuazione della programmazione dei lavori pubblici approvata con la richiamata deliberazione della Giunta Comunale;

**RICONOSCIUTA** conseguentemente, tenuto conto delle carenze accertate di personale, nonché per il corretto funzionamento dell'Area Lavori Pubblici e per far fronte alla notevole mole di lavoro che il Responsabile dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici ha segnalato, l'esigenza di ottenere un supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento che si occupi delle procedure amministrative per il prosieguo delle opere pubbliche finanziate sì da non incorrere in possibile revoche dei finanziamenti, nonché delle procedure dei nuovi lavori pubblici da realizzarsi nell'ambito dell'Ente;

**PRECISATO** che il soggetto incaricato dell'attività di assistenza e supporto al RUP dovrà adempiere, tra l'altro:

- alle prestazioni di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento di affidamento e di esecuzione delle opere pubbliche inserite nei suddetti atti di programmazione o relative a precedenti esercizi e ancora in corso di completa definizione;
- alle attività di supporto alla verifica e alla validazione dei progetti di opere pubbliche;
- alla ricognizione di opere pubbliche relative a precedenti esercizi non ancora completamente definite sul piano tecnico-amministrativo;

**RITENUTO** opportuno fornire al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici atto di indirizzo al

fine del conferimento ad un professionista esterno dell'incarico di supporto tecnico-amministrativo alle attività del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, nel rispetto delle procedure stabilite dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTI** gli art. 24 e 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la parte ancora in vigore;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** favorevolmente unanimi, espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

**DI FORNIRE** al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, per le motivazioni espresse in premessa, l'indirizzo per il conferimento ad un professionista esterno dell'incarico di supporto tecnico-amministrativo alle attività del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

**DI DARE ATTO** che i corrispettivi per gli incarichi in oggetto troveranno copertura finanziaria nelle somme a disposizione dei quadri economici degli interventi;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio per gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;

**DI DICHIARARE** la presente delibera, con separata ed unanime votazione legalmente espressa, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

- FAVOREVOLE

I L Responsabile del Servizio Ing. Gabriele Di Felice





# COMUNE DI SANT'OMERO

## PROVINCIA DI TERAMO

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

### IL SINDACO

F.to Avv. LUZII ANDREA

### IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione n. **8** del **09/02/2017** viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data **09/02/2017** e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D. Lgvo n. 267/2000 art. 124

### IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA

Sant'Omero li, \_\_\_\_\_

PROT. N. \_\_\_\_\_

La presente delibera il giorno stesso della pubblicazione viene inviata

- ☐ AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI PER ELENCO ART. 125 D. Lgvo n. 267/2000  
☐ ALBO

### IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA

La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ fogli e n. \_\_\_\_\_ facciate e di n. \_\_\_\_\_ allegati è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA

### ESITO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

- ☐ per decorrenza dei termini, di cui all'art. 134, comma 4°, D Lgvo n. 267 del 18.08.2000  
☒ perche' resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgvo 267/2000

### IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa SCARPONE MARIA GRAZIA